

財團法人高等教育國際合作基金會

101 年度預算

財團法人高等教育國際合作基金會 編

財團法人高等教育國際合作基金會

目 次

一、總說明

(一)概況-----	1
(二)工作計畫或方針-----	2
(三)本年度預算概要-----	25
(四)前年度及上年度已過期間預算執行情形及成果概述---	26

二、主要表

(一)收支餘絀預計表-----	30
(二)現金流量預計表-----	32
(三)淨值變動預計表-----	33

三、明細表

(一)收入明細表-----	34
(二)支出明細表-----	35
(三)固定資產投資明細表-----	37

四、參考表

(一)資產負債預計表-----	38
(二)員工人數彙計表-----	39
(三)用人費用彙計表-----	40

財團法人高等教育國際合作基金會

總說明

中華民國 101 年度

壹、概況

一、設立依據

財團法人高等教育國際合作基金會由百餘所國內大專院校及教育部於 95 年 1 月所共同籌畫而成立，共設有董事 17 席及監事 5 席。董事長由董事互選而任之，目前（第三屆）由私立淡江大學張家宜校長擔任，基金會辦公室則設在臺灣大學明達館（將遷址於淡江大學城區部）。基金會結合國立大學校院協會、私立大學校院協進會及技職教育協會之高等教育組織，以積極的態度、穩健的腳步，擴大我國高等教育在國際社會上之活動空間及影響力。

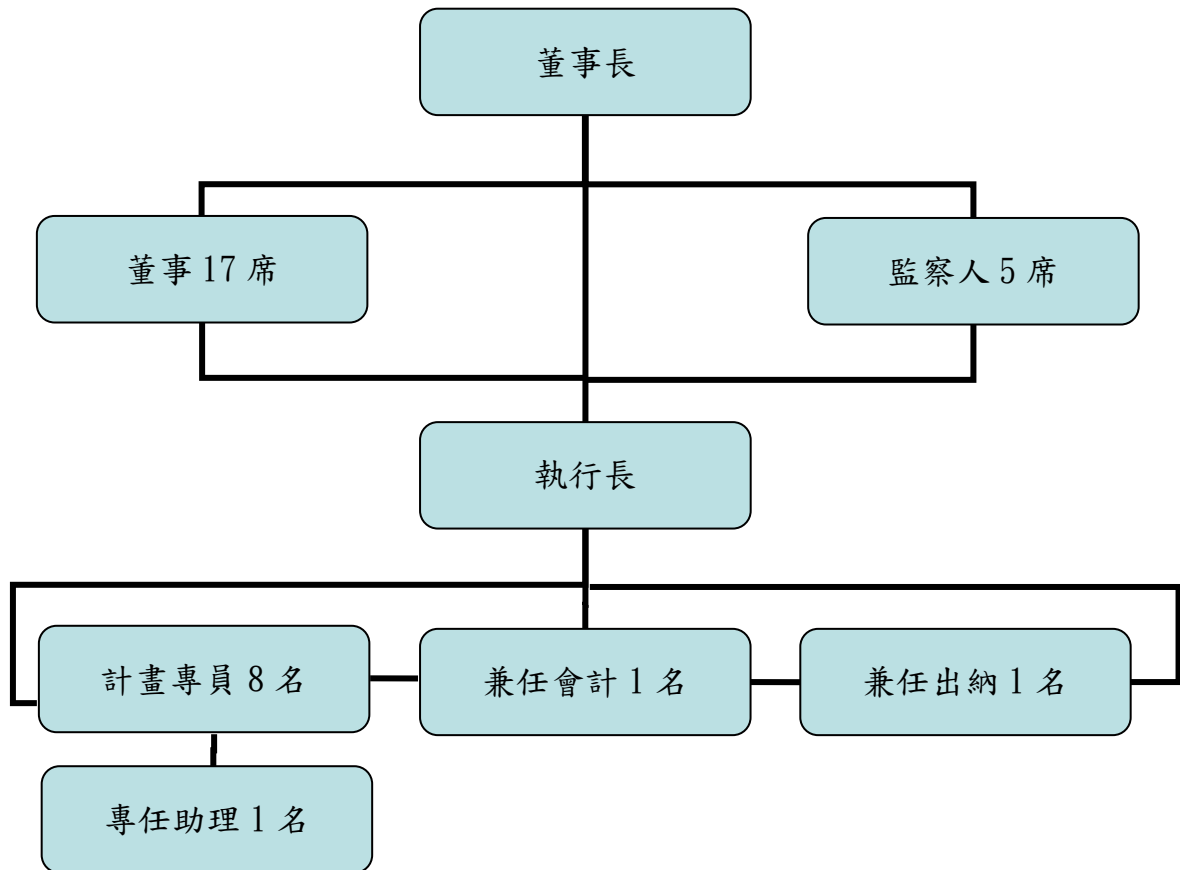
二、設立目的

國際合作為我國近年高等教育對外發展之重點工作項目，基金會之成立正為能協助國內各大專校院統籌規劃對外宣傳與推廣；藉由籌備組團各重要之國際教育者年會及展覽，辦理國際高等教育研討會、國內大專院校國際參展事務研討會及協助我國海外教育中心之發展與活動，增加我國高教於國際地位之能見度及我國高教在國際社會上之活動空間及影響力。業務範圍主要包含：

- 一、協助各大學校院發展國際交流與合作事宜。
- 二、籌辦國際性之高等教育研討會。
- 三、籌組在國外舉辦大學博覽會並推廣招收國際學生。
- 四、接受委託從事國際合作事宜。
- 五、推廣國際間有關我國學術及文化之研究。
- 六、其他符合本會設立宗旨之相關公益性教育事務。
- 七、臺灣教育中心輔導與考核。

三、組織概況

基金會目前以董事會為最高決策與管理單位，由執行長總理並督導基金會各項會務，組織架構如下圖所示。



貳、工作計畫或方針

一、計畫名稱：101 年執行計畫書

二、計畫重點（自 101 年 1 月 1 日至 101 年 12 月 31 日）

本基金會以擔任統籌國內大學對外事務平台之宗旨設立，為確實發揮該功能，擬針對 101 年度之工作，規劃為下列七大項目，分述如下。

（一）留學臺灣行銷

為完善規劃各項留學臺灣之文宣品、網站，以達到實質臺灣高等教育還外宣傳與行銷之目的，並進一步累積與強化赴海外參加國際教育展或年會之形象，本會自 98 年度起即針對「留學臺灣」(Study in Taiwan, 簡稱 SIT) 整體品牌形象製做一系列之文宣品與網站。來台進修之國際學生，在政府之推廣下已有逐年增加的趨勢，且囊括之國家也涵蓋全球各地，十分多元。因此，為了串連所有在台之國際學生，建立起一個交流平台，本會已經與國內學校合作，發起國際學生聯誼會活動，使其得以和其他同樣在臺灣求學的該國學生聯繫和溝通；進而增進感情並發展國際校友會之雛型。

（1）Study in Taiwan 文宣

本會製作了「SIT」、「學華語到臺灣」、「短期」、「企管」四本英文文宣，其中「SIT」文宣更因應不同國家需求，再製作了法文、西班牙文、韓文、馬來文等四個版本，於不同年會及教育展發送。100 年時已針對「SIT」及「學華語到台灣」兩本文宣進行英文版之改版，預計將於 101 年度將法文、西班牙文、韓文及馬來文等四個版本一併改版。

（2）Study in Taiwan 網站

在 SIT 網站部份，本會本服務宗旨，提供一便利之網站平台供接受本會訪視之學校自行上網更新資訊。網站已於 99 年 5 月正式改版上線，介面新穎，內容包含本會訪視過之 44 所學校資訊、108 種獎學金、161 個國際學生學程等資訊，並建置搜尋引擎，方便國際學生進行搜尋。目前網站已設立「實習專區」，提供畢業國際學生搜尋在台實習機會的平台，以增強我國產、學、研界連結，增加世界各國國際學生留學臺灣意願。目前「校友專區」已經初步架設完畢，近期內將會開放學生登入，以彙整國內各校海外校友會資訊，結合 SIT 網站學生會員制度及社群功能，強化未來學生、在學生及畢業校友之間之連結，提高國際學生來台就學意願。

(3) 舉辦國際學生聯誼會

本會已經於本年度 5 月初舉辦了第一屆國際學生聯誼會。會中除選出北中南區之外籍學生代表外，也選出了全國之外籍學生會總會長，由該生協同其餘外籍學生代表組成在台國際學生會。本年度 10 月將由本會規劃，由學生會及國立中山大學承辦第二屆國際學生聯誼會活動，並邀集該區域所有國際學生前往參與聯誼會。101 年度亦將採取同樣模式舉辦兩場聯誼會，以增進學生對彼此之認識及感情。

(二) 海外整體宣傳

教育國際化之目的在拓展學生國際視野、提升國際競爭力。政府近年來亦推動諸多措施，呼應教育產業國際化之需求，包括鼓勵學生出國留、遊學、擴大招收外國學生來台留學、提升學生外語能力、推動國際華語文教學等，成效卓越。

因全球化潮流的推動，國際高等教育領域亦已邁向國際化及國際合作趨勢發展，惟臺灣高等教育之整體行銷仍處於萌芽階段，而各國均努力發展海外教育行銷策略之際，部份先進國家如美國、英國、日本則已建立完善之高等教育形象，在此情形下，為提升臺灣高教領域之國際競爭力，本會將代表臺灣整體高教機構，整合國內資源積極進行臺灣高教海外行銷。

海外整體宣傳之主要目的，除代表臺灣進行高等教育整體行銷之外，亦將藉此形塑留學臺灣品牌、吸引海外菁英赴台就讀與增加臺灣之能見度，分別說明如后：

- (1) 代表臺灣高等教育整體行銷：本會由國立、私立、技職三大協進會共同成立，國內亦已有 118 所大專院校加入本會會員，爰此，本會得整合國內高教領域之優勢特色，代表臺灣、對外進行整體之高等教育行銷。
- (2) 吸引菁英赴臺就讀：藉由留學臺灣高品質教育之形象建立宣傳，吸引海外菁英赴台交換、學習華語、就讀雙學位、或攻讀學位，進而並促進國內大專院校校園國際化。
- (3) 增加臺灣能見度：藉由高曝光路之網站、參與各洲年會與教育展增加聯繫 (networking) 與海外行銷

海外整體宣傳於明(101)年度將朝向參與全球國際教育者年會、國際網站宣傳與海外招生展二大方向進行。工作項目與執行方式詳下表所示，並分述如后。

性質	項目	內容	執行方式
國際教育	亞太教育者年會 (APAIE)	4 月 4 至 6 日於泰國曼谷 Mahidol 大學舉行，年會主題為「Asia Pacific University Social Responsibility: Education for the Benefits of Mankind」。	1. 由本會統籌亞太、美洲與歐洲三大教育者年會，負責促成臺灣學者爭取該年會講座主講權及統籌臺灣組團參展事宜，並負責臺灣高等教育攤位之整體形象設計。 2. 另將於臺灣館內新增規劃設計華語

者 年 會	美洲教育者年會 (NAFSA)	5月27日至6月1日於美國德州休士頓舉行，年會主題為「Comprehensive Internationalization: Vision and Practice」。	區空間希冀以目前已具成效之各洲教育者年會中，擴大做為臺灣華語於各洲市場推廣之試金石。
	歐洲教育者年會 (EAIE)	9月11日至14日於愛爾蘭都柏林舉行。	
	全美外語教學學會年會 (ACTFL)	11月16日至18日於美國賓州費城舉行。	由本會統籌臺灣組團參展事宜，並負責臺灣高等教育攤位之整體形象設計，建立臺灣華語對外一致優質形象。
	法國國際語言教育展 (Expolangues)	2月1日至4日於法國巴黎舉行	
招 生 展	印度招生展	10月擬於印度克拉拉舉行。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助臺灣院校招收優秀印度學生，並落實台印雙方學歷認證成果。 2. 由本會統籌整體參展事務與臺灣高等教育之整體形象設計。
國 際 網 站 宣 傳	於美國高等教育記事網站(The Chronicle of Higher Education)見至台灣之 Academic Destinations	透過該網站建置將可以向全世界介紹台灣的國家特色如地理位置、文化風俗、經濟情況及環境資源，除此之外，也可以宣傳各校的課程、提供學生生活資訊等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 由本會統籌，進行國內各大學資料蒐集與匯整，並刊登於該網站。 2. 該網站每月都會更新文案內容，本會刊登在 Academic Destinations 網站上的資訊除了透過 Chronicle.com 所發送的電子郵件及新聞電子報宣傳外，也會透過《美國高等教育記事報》的廣告來進行宣傳。

一、國際教育者年會

1. 增進國外大學和學生對於臺灣高等教育體制和環境的瞭解。
2. 增進對世界各國高等教育體制的現況、發展與相關議題的瞭解。
3. 促進本國大學與國外大學建立合作交流關係。
4. 推廣本國華語中心課程。
5. 宣傳各校針對歐洲地區所設計之商業管理、短期課程等課程。
6. 招收外國學生來台就讀和學習華語。
7. 展現臺灣華語文優質之教學、課程、師資、測驗、教材等資源；建立臺美華語組織教學研究者之交流平台，促成合作機會。

二、印度招生展

1. 落實台印合作備忘錄
2. 吸收印度高等教育人才來台就讀，促進臺印雙方國際合作
3. 引進高科技人才與師資、推廣華語文等

三、國際網站宣傳

美國高等教育記事網站自創立以來已超過 40 年歷史，該網站提供最新、最全面的國際高等教育趨勢分析、國際高等教育情勢及高等教育重要議題剖析，該報所作之評析也常被引用做為高等教育的重要指標。Chronicle.com 提供線上觀看高等教育文章及評論，讓瀏覽者可獲知最即時的高等教育新聞，網站每月線上瀏覽者可達 150 萬，定期瀏覽者每週平均瀏覽時間為 77 分鐘。線上瀏覽者成分分布為學校高階主管(如校長、副校長、財務長等)佔 33%，教職人員佔 21%，學術單位主管(如院長、所長、學務長)佔 16%，其他佔 10%，學生佔 9%，一般行政人員佔 7%，顧問層級人員佔 4%。

Academic Destinations 是由 The Chronicle 規劃，於 Chronicle.com 建立之客制化網站，透過這個網站將可以向全世界介紹台灣的國家特色如地理位置、文化風俗、經濟情況及環境資源，除此之外，也可以宣傳各校的課程、提供學生生活資訊等。

該網站每月都會更新文案內容，本會刊登在 Academic Destinations 網站上的資訊除了透過 Chronicle.com 所發送的電子郵件及新聞電子報宣傳外，也會透過《美國高等教育記事報》的廣告來進行宣傳。

(三) 雙邊高教交流會議

為累積與強化臺灣與特定區域或國家之雙邊聯繫，包括建立與加強我國大學與其他地區大學進行交換學生、雙聯學位、學術合作計畫與交流機會。101 年度目前擬規劃有：

➤ 第四屆臺歐高等教育論壇

為促進臺灣與歐洲各國雙方高等教育交流，本會擬藉一年一度之歐州教育展期間(每年約在下半年舉行)，在臺舉辦「臺歐高等教育論壇」，為臺歐雙方院校提供交流平台。論壇中預計包含各式高等教育議題探討、實務經驗分享以及院校交流。

(四) 國內交流會議及教育展

為發揮資源整合力量，透過每年固定舉辦國際事務研討會及工作坊，提供國內各校國際事務經驗分享平台，逐漸累積國內各校實務經驗並促成國內學校策略聯盟之建立，亦期望在數年內建立高等教育國際化專業社群，以充實我國高等教育國際化論述，作為政府在推動高等教育國際化之重要參考。

國際長會議部分，100 年度規劃擬以我國大學與其他地區大學進行交換學生、雙聯學位、學術合作計畫之交流機會做研議；另為提升大學校院國際事務英文網站整體服務品質，本會擬按年辦理英文網站精進實務研討會及工作坊各一次，以多元討論及互動方式供與會學校相互觀摩並研討有效執行策略，以促進國內大學校院英文網站接軌國際，提高國際學生來臺就學意願。

(1) 公私立大學國際長會議

101 年度將如往年一樣，邀集各公私立大學，舉辦兩場研討會，針對基金會之研究議題進行討論。目前預計將以三大年會 (APAIE、NAFSA、EAIE) 講座之投稿策略規劃為主，輔以招生策略、實務等各項主題進行交流。

(2) 技職大學國際長會議

今年已初次針對技職體系大學，於南台科技大學舉辦一場技職大學國際長會議。明年度更將吸取本次舉辦之經驗，同時收集各技職大學之意見與需求，針對技職大學和公私立在招生、宣傳上之不同的策略取向為重點，提供各技職大學交流和溝通之平台。

(3) 大專校院英文網站實務精進交流會

擬以研討會形式，為各公私立大學舉辦此交流會，針對提升大專校院的英文網站品質、符合現今網路潮流的網站行銷、英語內容編寫實務及各校優秀個案分享等關鍵相關面向進行討論及座談。

(4) 大專校院英文網站實務精進工作坊

將延續本會於 99 年度首次舉辦之工作坊，亦針對提升大專校院的英文網站品質、符合現今網路潮流的網站行銷、英語內容編寫實務及各校優秀個案分享等關鍵相關面向，以相互觀摩及實際操作演練的方式，為各公私立大學舉辦此工作坊。

(5) 大專校院招收境外學生實務工作坊

為促進國內大專校院招收國際學生之經驗傳承及資源分享，邀請 5-6 所招生成效卓著之大專校院進行專題報告，分享招收境外學生相關推動措施及經驗，協助尚未具招生規模大專校院積極開展各項招收境外學生之基礎建設工作，預計邀請 50 所尚未具招收境外學生規模，有積極意願投入之大專校院業務相關業務主管人員參與本實務工作坊。

(6) 大學推動國際華語文教學實務工作坊

為協助大專校院積極投入華語文教學資源開展及運用，擴大招收外國學生，故辦理「大學推動國際華語文教學實務工作坊」，邀請國內成效卓著之華語中心，進行實務案例分享，希望經由經驗傳承及資源共源方式，讓有意開設華語教學中心或已設立華語教學中心之學校藉此吸取寶貴的經驗和資訊。

(7) 特色大學教育展

本國各大專校院發展華語文教育、英語授課學程、開設英語授課園區成效卓越，成為台灣相輔相成、有效吸引境外學生之特色。同時配合本國技職教育發展，在農業、製造業、護理等專業上，仍為東南亞各國家相互學習之對象。因此本次「特色大學教育展」目的建構交流平台，除向亞太地區大學代表完整介紹台灣高等教育、技職教育及華語研習之輸出優勢、進一步討論合作交流可能，更可成為國內各大專院校相互學習、成長之契機。

(五) 臺灣教育中心

為配合教育部推動我國大專校院整體高等教育國際化政策，國內各大專校院陸續成立國際事務辦公室做為國際化政策施行窗口。在對外方面，教育部亦補助國內大專院校於海外設立「臺灣教育中心」，提供外國學生來台就學資訊、推廣華語文，積極招收外國學生。

本會承教育部委託，於 97 年 8 月成立臺灣教育中心計畫推動辦公室，2 年來已陸續完成各校計畫審查、舉辦各國招生策略研討會、各中心績效成果審查、臺灣教育中心資訊平台的建立等各項工作，為臺灣教育中心的發展奠定了重要的基礎。100 年本會致力於統一識別形象之設計、行銷推廣及資源整合工作，預計 101 年擬延續 100 年之工作，持續強化臺教中心服務功能。

(1) 參加海外招生展

不定期參與教育部與各中心舉辦之海外招生展或說明會，協助各中心對內召集學校參加、對外宣傳 Study in Taiwan。

(2) 臺灣教育中心主管會議

本會擬於年中及年底分別召開「臺灣教育中心主管會議」，會中除檢視各中心階

段執行情形，亦就教育部希望臺教中心配合及合作事宜進行討論，並研議臺教中心研討會辦理方向。

(3) 績效成果考評

本會每年年中均召開會議進行成果檢視，並於年底舉辦績效成果審查會議，請各中心負責人輪流報告，並由教育部、臺灣教育中心計畫主持人、協同主持人，加上數名外聘審查委員組成審查小組，共同就各中心本年度執行績效進行檢視並提供改進建議，做為下一年度補助之依據。

(4) 辦理臺灣教育中心研討會

本會擬每年舉辦兩次研討會，依本會訪視結果以及各校需求，設定研討會主題（如：各國招生策略、外生輔導方式、華語教學、校長領導等），邀請臺教中心及相關領域學者專家或學校進行經驗分享。

(5) 資源統整

各中心之工作相似度高（如號召出國舉辦招生展、向各校蒐集獎學金及課程資訊），時常有時間重複或是重複向各校收集類似資料情事發生，且承辦教育展之單位愈多。本會擬就資源統整問題召開會議進行討論，是否可由單一單位統一收集資訊提供各中心使用，以減少各中心向各校要資料之時間以及資源浪費之情形。

(六) 學習環境調查訪視計畫

為達成確實瞭解並評估國內大專校院招收國際學生之整體策略規劃、發展現況及未來優勢，本會擬建立一套系統性訪視指標，以更全面、深入且持續的執行方式期達最高效益。

為能在訪視前先行掌握各校之實際情況，本會將訂定訪視指標、設計問卷，針對受訪校院之外籍學生及國際事務單位先進行問卷調查及各校自評。此問卷調查將選定參訪學校 20 所進行問卷調查及資料蒐集整理，7 至 10 所選自 62 間已受訪校，其餘則由未受訪之各大專校院自行申請。

(1) 問卷調查

主要針對受訪校院之國際學生進行與訪視指標、國際學程等面向之調查及各校自評，調查後並做統計，進行後續分析。

(2) 實地訪視

邀集熟悉國際業務之專家學者成立訪視小組，以一天訪視一間學校做重點深入訪查，依據外生學習環境或國際學程等面向擬制訪視標竿，確實瞭解各校現況，並藉由與外籍生訪談瞭解學生學習現況及困難處，會後向學校反映及溝通並輔導其改善，做成訪視記錄。

(3) 各校英文網站評比

由專家學者訂定英文網頁評估指標，依該指標上網瀏覽已招生國際學生之大專校院網頁做整體評估，以確實瞭解各校網路環境對國際學生的友善程度。依據上一年度英文網頁評估結果，邀請成效俱佳之學校辦理工作坊，供各校觀摩學習之機會。

(4) 訪視網站平台

延續 99 年度年底建構的訪視網站平台，定期更新評鑑報告供各校觀摩與學習，全面把關國內大專校院高等教育品質。

(七) 高教國際化研究

本會在 100 年時已提出五個研究計畫案 (Erasmus Mundus 研究計畫、國際學生校友會運作計畫、短期進修研究、亞洲高等教育輸出政策研究、東南亞招生策略)，並邀請國內大學資深國際長，為臺灣高教國際化的未來進行先導研究，各研究刻正進行中，預計將於 101 年度海外教育者年會、國內研討會等場合，及國內外教育期刊上發表。

101 年度擬依 100 年模式，持續補助五位研究員進行研究，本會擬請一位國際長擔任召集人，不定期召開會議，請各研究員就五大主題提出研究階段成果，並彙整成為相關參考資訊，由 FICHET FOCUS 發出供國內各校參考。

三、 經費需求

101 年度所需之業務經費需求詳表一所示，各項經費需求均依明確之編列依據，經費採單據實付實報方式處理，年度結算若有結餘，將核實歸還。

表一、總經費需求簡表

經費項目	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
人事費合計	7,198,016	7,198,016	0	執行長、計畫專員、專任助理及兼任出納和會計薪資、年獎及雇主負擔勞健保費
日常業務費	783,600	409,800	373,800	101 年度辦公室租金、辦公設備租用、勞退雇主負擔與雇用臨時工作人員
留學台灣網站與文宣業務費	1,200,000	1,200,000	0	留學台灣(SIT)網頁建置維護與文宣製作
海外宣傳業務費	16,317,328	14,017,328	2,300,000	APAIE、NAFSA、EAIE、ACTFL 等四場教育者年會和印度教育展，及海外網路宣傳行銷
雙邊交流業務費	330,840	255,840	75,000	辦理台歐高等教育論壇
國內交流會議業務費	2,301,524	2,205,524	96,000	舉辦國際長會議、各項國際事務工作坊、英文網站精進研討會及國內教育展
台灣教育中心業務費	1,351,500	1,271,500	80,000	臺灣教育中心統籌與輔導、並參加海外各駐點招生展
學習環境調查訪評業務費	1,142,980	1,142,980	0	辦理大學校院國際學生學習環境調查與實地訪評
高等教育國際化研究業務費	1,726,700	1,726,700	0	高等教育國際化研究計畫
業務費合計	25,154,472	22,229,672	2,924,800	
雜支(業務費之 3%)		666,890		
總計	33,019,378	30,094,578	2,924,800	

上表中之人事費、日常業務費、及各項活動業務費所需經費分別說明如下：

(一) 人事費

經費項目		單價 (NT\$)	數量	單位	小計	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
執行長 (十二等 五階)	薪資	81,379	12	1人 12月	976,548	1,212,113	1,212,113	0	統籌本會各項業務並督導各項活動進行。
	年終獎金	81,379	1.5	1人 1.5月	122,069				
	雇主負擔 金額勞健保	4,424	12	1人 12月	53,088				
	勞退雇主 負擔	5,034	12	1人 12月	60,408				
計畫專員 (八等五 階)	薪資	51,744	12	1人 12月	620,928	799,740	799,740	0	(依照行政院聘用人員比照分類職為公務人員奉點支給報酬標準表,採認職等俸階標準為依各專員學經歷條件不同編列)分責處理 1.籌辦參展全球各洲國際教育者年會事宜 2.承辦海外臺灣教育展 3.籌辦國內高等教育機構國際事務主管及人員研討會 4.宣傳臺灣高等教育及華語文教學網站之資料更新與維護,網頁設計美術編輯等資訊統整工程相關業務 5.蒐集統整國際交流資訊 6.大學校院國際學生學習環境調查訪評計畫 7.統籌臺灣教育中心計畫
	年終獎金	51,744	1.5	1人 1.5月	77,616				
	雇主負擔 金額勞健保	2,458	12	1人 12月	63,036				
		2,795							
勞退雇主 負擔	3,180	12	1人 12月	38,160					
計畫專員 (七等五 階)	薪資	46,099	12	1人 12月	553,188	717,041	717,041	0	(依照行政院聘用人員比照分類職為公務人員奉點支給報酬標準表,採認職等俸階標準為依各專員學經歷條件不同編列)分責處理 1.籌辦參展全球各洲國際教育者年會事宜 2.承辦海外臺灣教育展 3.籌辦國內高等教育機構國際事務主管及人員研討會 4.宣傳臺灣高等教育及華語文教學網站之資料更新與維護,網頁設計美術編輯等資訊統整工程相關業務 5.蒐集統整國際交流資訊 6.大學校院國際學生學習環境調查訪評計畫 7.統籌臺灣教育中心計畫
	年終獎金	46,099	1.5	1人 1.5月	69,149				
	雇主負擔 金額勞健保	2,458	12	1人 12月	60,000				
		2,542							
勞退雇主 負擔	2,892	12	1人 12月	34,704					
計畫專員 (七等四 階)	薪資	44,218	12	1人 12月	530,616	688,395	688,395	0	(依照行政院聘用人員比照分類職為公務人員奉點支給報酬標準表,採認職等俸階標準為依各專員學經歷條件不同編列)分責處理 1.籌辦參展全球各洲國際教育者年會事宜 2.承辦海外臺灣教育展 3.籌辦國內高等教育機構國際事務主管及人員研討會 4.宣傳臺灣高等教育及華語文教學網站之資料更新與維護,網頁設計美術編輯等資訊統整工程相關業務 5.蒐集統整國際交流資訊 6.大學校院國際學生學習環境調查訪評計畫 7.統籌臺灣教育中心計畫
	年終獎金	44,218	1.5	1人 1.5月	66,327				
	雇主負擔 金額勞健保	2,458	12	1人 12月	58,476				
		2,415							
勞退雇主 負擔	2,748	12	1人 12月	32,976					
計畫專員 (七等三 階)	薪資	42,336	12	1人 12月	508,032	660,420	660,420	0	(依照行政院聘用人員比照分類職為公務人員奉點支給報酬標準表,採認職等俸階標準為依各專員學經歷條件不同編列)分責處理 1.籌辦參展全球各洲國際教育者年會事宜 2.承辦海外臺灣教育展 3.籌辦國內高等教育機構國際事務主管及人員研討會 4.宣傳臺灣高等教育及華語文教學網站之資料更新與維護,網頁設計美術編輯等資訊統整工程相關業務 5.蒐集統整國際交流資訊 6.大學校院國際學生學習環境調查訪評計畫 7.統籌臺灣教育中心計畫
	年終獎金	42,336	1.5	1人 1.5月	63,504				
	雇主負擔 金額勞健保	2,458	12	1人 12月	57,276				
		2,315							
勞退雇主 負擔	2,634	12	1人 12月	31,608					

計畫專員 (七等二 階)	薪資	40,454	24	2人 12月	970,896	1,232,106	1,232,106	0	
	年終獎金	40,454	3.0	2人 1.5月	121,362				
	雇主負擔 金額勞健 保	2,352	24	2人 12月	109,608				
		2,215							
勞退雇主 負擔	2,520	12	1人 12月	30,240					
計畫專員 (六等六 階)	薪資	42,336	12	1人 12月	508,032	660,420	660,420	0	
	年終獎金	42,336	1.5	1人 1.5月	63,504				
	雇主負擔 金額勞健 保	2,458	12	1人 12月	57,276				
		2,315							
勞退雇主 負擔	2,634	12	1人 12月	31,608					
計畫專員 (六等四 階)	薪資	38,455	12	1人 12月	461,460	600,347	600,347	0	
	年終獎金	38,455	1.5	1人 1.5月	57,683				
	雇主負擔 金額勞健 保	2,246	12	1人 12月	52,332				
		2,115							
勞退雇主 負擔	2,406	12	1人 12月	28,872					
專任助理 (六等二 階)	薪資	34,810	12	1人 12月	417,720	543,435	543,435	0	協助辦公室庶務 等事務之大學畢 業生 1 名
	年終獎金	34,810	1.5	1人 1.5月	52,215				
	雇主負擔 金額勞健 保	2,033	12	1人 12月	47,364				
		1,914							
勞退雇主 負擔	2,178	12	1人 12月	26,136					
會計(兼 任)	薪資	4,000	12	1人 12月	48,000	48,000	48,000	0	辦理本會帳務相 關事務
出納(兼 任)	薪資	3,000	12	1人 12月	36,000	36,000	36,000	0	辦理出納事務
人事費小計						7,198,016	7,198,016	0	

(二) 日常業務費

經費項目	單價 (NT\$)	數量	單位	小計	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
(一)基金會辦公室租金及設備租用					423,800	50,000	373,800	

辦公室租金	15,750	12	12 月	189,000	189,000	0	189,000	本會會址設於淡江大學城區部辦公室，為租用場地，約 27 坪，租金費用含水電費及管理費	
多功能事務機	事務機租用費	8,600	12	12 月	103,200	184,800	0	184,800	印量以 6,400 張/月，黑白每張 0.8 元，彩色每張 5 元估算
	影印費	6,800	12	12 月	81,600				
基金會網站主機伺服器租用及資料庫更新	主機伺服器租用	30,000	1	1 式	30,000	50,000	50,000	0	本會對外網站之伺服器主機(web server)租用及網站資料庫更新與網站維護(含線上報名系統更新及管理、會員資料彙整、資料庫建檔及管理、過期網頁資訊統整)
	網站維護	20,000	1	1 式	20,000				
(二)雇用臨時工作人員					265,800	265,800	0		
臨時工資	98	2,112	1 人 176 時/ 月 12 月	206,976	206,976	206,976	0	雇用優良英語能力之臨時工作人員，協助資料蒐集、文書處理、資訊統整等事務	
勞健保與勞退	2,451	24	2 人 12 月	58,824	58,824	58,824	0	會內臨時工作人員勞健保(目前每月固定有 2 名臨時工讀生每日輪流於會內辦公室協助推展業務)	
	說明: 以部份工時人員最低投保薪級 11,100 計算 健保:1,147/月 勞保:749/月 勞退:555/月								
(三)國內差旅費與專家學者出席費					94,000	94,000	0		
國內差旅費	3,500	20	2 人 10 次	70,000	70,000	70,000	0	拜會學校、前往各承辦校參與籌備會議、研討會或交流會，每人每次：膳雜費 500 元/日+來回交通費預估 3000 元(依中央機關公務員工國內出差旅費報支數額表)核實報支	
專家學者出席費	2,000	12	6 人 2 次	24,000	24,000	24,000	0	邀集專家學者針對基金會整體性方針與發展，提出策略調整及改進方向建議	
日常業務費小計					783,600	409,800	373,800		

(三)留學台灣網站與文宣業務費

經費項目		單價 (NT\$)	數量	單位	小計	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
SIT 完整 版文宣製 作	設計費 (含文宣 校對、排 版、圖片 版權等)	200,000	1	1 式	200,000	700,000	700,000	0	工作內容 1.以整體、統一的方式整合網站、文宣品行銷海外 2.延續已製作之 SIT 文宣手冊，製作含學校資訊之完整版 SIT 手冊 3.延續 SIT 網站，針對原網站不足之處，進行架構的調整，以及內容的增刪 4.增修 SIT 手冊與網站之資訊(以目前已有臺灣教育中心之區域語系為主) 5.SIT 網站將設立國際校友專區，結合會員制度，吸引更多學生願意前來台灣就學。並與學校舉辦國際學生聯誼會，提供國際學生交流與傳承之機會。
	翻譯費	50,000	4	本	200,000				
	印刷費	100	3000	本	300,000				
SIT 網站 維護與更 新	伺服器租 用與維護	100,000	1	1 式	100,000	500,000	500,000	0	
	網站設計 及資料庫 維護	300,000	1	1 式	400,000				
留學臺灣網站建置與文宣製作業務費小計						1,200,000	1,200,000	0	

(四) 海外宣傳業務費

經費項目		單價 (NT\$)	數量	單位	小計	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
(一)參加全球各洲教育者年會						12,564,084	10,864,084	1,700,000	
亞太教 育者年 會 (APAIE)	展場租用費	670,000	1	1 式	670,000	2,792,438	2,292,438	500,000	101 年 APAIE 年會 地點：泰國曼谷 日期：4 月 4 日-6 日 主辦單位：基金會 承辦學校：國立屏東科技大學 預計 4/2 出發，4/3 場佈，4/7 返台抵達 100 年申請 1,422,500，受教育部補助 1,345,900 元 以整體、統一的方式整體宣揚台灣高等教育；透過參
	攤位搭建佈 置費	1,100,000	1	1 式	1,100,000				
	展場文宣品	125,000	1	1 式	125,000				

(參展校學 科表及通訊 錄)	說明： 設計費 50,000 (暫估) 印刷費 75,000 (暫估)(150 元/本 X500 本) 50000+75000=125000			
差旅費與註 冊費(本會 及承辦校工 作同仁)	67,175	1	1 人	67,175
	說明： 執行長差旅費 商務艙機票費：30,000(暫估) 簽證費：1100 元(暫估) US\$199X5.4 天=US\$1,075，約 NT\$35,475 (匯率—美元：臺幣=1:33) 保險費：NT\$600 30,000 元+1,100 元+35,475 元+600 元 =67,175 元/			
	57,175	5	5 人	285,875
	說明： 人員差旅費(本會 3 名專員、承辦校 2 名， 共 5 名工作人員) 機票費：20,000(暫估) 簽證費：1100 元(暫估) 生活費：US\$199X5.4 天=US\$1,075，約 NT\$35,475 (匯率—美元：臺幣=1:33) 保險費：NT\$600 20,000 元+1,100 元+35,475 元+600 元 =57,175 元/人			
大會廣告刊 登	20,000	1	1 式	20,000
	說明： 於大會手冊刊登 A4 全彩廣告一頁			
國內外郵寄 費用	80,000	1	1 式	80,000
工作會議費 用	4,000	2	2 場	8,000
session 講 者差旅及註 冊費用	84,175	4	4 人	336,700
	說明： 人員差旅費 大會註冊費：約 27,000 (每人美金 800 元) 機票費：20,000(暫估) 簽證費：1100 元(暫估) 生活費：US\$199X5.4 天=US\$1,075，約 NT\$35,475 (匯率—美元：臺幣=1:33) 保險費：NT\$600 27000+20,000 元+1,100 元+35,475 元+600 元=84,175 元/人			
國內外工讀 生	99,688	1	1 式	99,688
	說明： 國內 NT\$98X5(人)X100 小時=49000； 國外 US\$12(元)x4(人)x8(時)x4(天)x33(匯 率)=NT\$50688			

加 Session 與 Workshop，使本會迅速了解並掌握第一手各地區高等教育情勢。補助 Session 與 Workshop 講者：若國內的國際事務人員能爭取到發表機會，可大大增加台灣在國際舞台上的能見度，提高合作機會，以達到預期目標。

美洲教育者年會 (NAFSA)	展場租用費	370,500	1	1 式	407,550	3,018,763	2,518,763	500,000	101 年 NAFSA 年會			
		說明： 已預租一 6 個 10X10 呎之攤位，並已於 100 年度預付訂金(50%)美金 12350，尚需支付美金 12350，合台幣約 498300										地點：美國德州休士頓 日期：5 月 27 日 -6 月 1 日 主辦單位：基金會 承辦學校：淡江大學
	攤位搭建佈置費	1,000,000	1	1 式	1,000,000							預計 5/26 出發， 5/27 學術參訪， 5/28 場佈， 5/29-6/1 年會， 6/2 返台，6/3 抵台，共計 9 日。
		說明： 含背板展架設計輸出、展示櫃、桌椅、DVD 播放器、螢幕、電力、燈光、儲藏設備搭建等										
	差旅費		1	1 式	176,517							100 年 NAFSA 年會
		176,517										地點：加拿大溫哥華 日期：5 月 29 日 ~6 月 3 日 主辦單位：基金會 承辦學校：淡江大學
		說明： 執行長差旅費 商務艙機票費：130,000(暫估) 簽證費：6000 元(暫估) 生活費：US\$144X8.4 天=US\$1,209.6，約 NT\$39,917 (匯率—美元：臺幣=1:33) 保險費：NT\$600 130,000 元+6,000 元+39,917 元+600 元 =176,517 元/人										參展學校/單位： 18 所 100 年申請 NT\$2,904,585，受教育部補助 NT\$2,404,585 元
		111,517	5	5 人	557,585							以整體、統一的方式 整體宣揚台灣高等教育； 透過參加 Session 與 Workshop，使本會迅速了解並掌握 第一手各地區高等教育情勢。本 年度另將於台灣館內新增規劃設 計華語區，希冀以目前已具成效之 各洲教育者年會中，擴大做為台灣 華語於各洲市場之推廣。 補助 Session 與 Workshop 講者： 若國內的國際事務人員能爭取到 發表機會，可大大增加台灣在國際 舞台上的能見
		說明： 人員差旅費(本會 3 名專員、承辦校 2 名，共 5 名工作人員) 機票費：65,000(暫估) 簽證費：6000 元(暫估) 生活費：US\$144X8.4 天=US\$1,209.6，約 NT\$39,917 (匯率—美元：臺幣=1:33) 保險費：NT\$600 65,000 元+6,000 元+39,917 元+600 元 =111,517 元/人										
	文宣設計印刷費	135,000	1	1 式	135,000							
	說明： 設計費(含 Booth Guide 通訊錄、學科表、講座邀請卡、活動邀請卡等)：NT\$60,000 印刷費：NT\$150/本 X500 本=NT\$75,000											
大會廣告刊登	145,200	1	1 式	145,200								
	說明： 大會雙月刊 International Educator(1 全頁) 5/6 月號:USD\$1,800 2012 年會手冊與註冊目錄(半頁):USD\$2,600 USD\$1,800+USD\$2,600=USD\$4,400 約 NT\$145,200(匯率—美元：臺幣=1:33)											
國內外郵寄費用	150,000	1	1 式	150,000								
Session 講	111,517	3	3 人	334,551								

者差旅費用	說明： 差旅費：111,517 元/人(同上人員差旅費)							度，提高合作機會，以達到預期目標。	
國內外工讀生	112,360	1	1 式	112,360					
	說明： 國內 NT\$98X5(人)X100 小時=49000； 國外 US\$12(元)x4(人)x8(時)x5(天)x33(匯率)=NT\$63360								
歐洲教育者年會(EAIE)	展場租用費	1,000,000	1	1 式	1,000,000	3,968,812	3,468,812	500,000	101 年 EAIE 年會 地點：愛爾蘭都柏林 日期：9 月 11-14 日 主辦單位：基金會 承辦學校：輔仁大學 預計 9/9 出發， 9/10 參訪，9/11 場佈，9/12-14 年會，9/15 返台，9/17 抵台，共計 9 日。 100 年 EAIE 年會 地點：丹麥哥本哈根 日期：9 月 13-16 日 主辦單位：基金會 承辦學校：輔仁陽明大學 參展學校/單位：19 所 100 年申請 3,558,899，受教育部補助 3,058,899 元 以整體、統一的方式整體宣揚台灣高等教育；透過參加 Session 與 Workshop，使本會迅速了解並掌握第一手各地區高等教育情勢。本年度另將於台灣館內新增規劃設計華語區，希冀以目前已具成效之各洲教育者年會中，擴大做為台灣華語於各洲市場之推廣。 補助 Session 與
		說明： 預計租用一 54 平方公尺之攤位							
	攤位搭建佈置費	1,000,000	1	1 式	1,000,000				
		說明： 含背板展架設計輸出、展示櫃、桌椅、DVD 播放器、螢幕、電力、燈光、儲藏設備搭建等							
	差旅費	206,996	1	1 人	206,996				
		說明： 執行長差旅費 商務艙機票費：140,000(暫估) 生活費：US\$237X8.4 天=US\$1,991，約 NT\$65,696 (匯率—美元：臺幣=1:33) 保險費：NT\$1300 140,000 元+65,696 元+1300 元=206,996 元/人							
		136,996	5	5 人	684,980				
		說明： 人員差旅費(本會 3 名專員、承辦校 2 名，共 5 名工作人員) 機票費：70,000(暫估) 生活費：US\$237X8.4 天=US\$1,991，約 NT\$65,696 (匯率—美元：臺幣=1:33) 保險費：NT\$1300 70,000 元+65,696 元+1300 元=136,996 元/人							
大會註冊費	18,040	6	6 人	108,240					
	說明： 自 2010 年起展場不再提供免費通行證，無通行證無法入場，申請大會註冊費用，共 6 人。 EAIE Exhibitor EUR410 元/每人，約 NT\$18,040/每人(匯率—歐元：臺幣=1:44)								
文宣設計印刷費	135,000	1	1 式	135,000					
	說明： 設計費(含 Booth Guide 通訊錄、學科表、講座邀請卡、活動邀請卡等)：NT\$60,000 印刷費：NT\$150/本 X500 本=NT\$75,000								
大會廣告刊	118,800	1	1 式	118,800					

	登	2010年會手冊(1全頁):EUR1,700 大會季刊暨年會報告(1全頁):EUR1,000 EUR1,600+EUR1,000=EUR2,600, 約 NT\$114,400 (匯率—歐元:臺幣=1:44)						Workshop 講者: 若國內的國際事務人員能爭取到發表機會,可大大增加台灣在國際舞台上的能見度,提高合作機會,以達到預期目標。			
	國內外郵寄費用	150,000	1	1式	150,000						
	Session 講者差旅與註冊費用	155,036	3	3人	465,108						
	國內外工讀生	99,688	1	1式	99,688						
		說明: 國內 NT\$98X5(人)X100小時=49000; 國外 US\$12(元)x4(人)x8(時)x4(天)x33(匯率)=NT\$50688									
全美外語教學年會 (ACTFL)	展場租用費	462,000	1	1式	462,000	2,784,071	2,584,071	200,000	101年 ACTFL 地點:美國賓州費城 日期:11月16-18日 主辦單位:基金會 承辦學校:成大華語中心 預計11/14出發,11/15場佈,11/19返台,11/20抵台。 100年 ACTFL 地點:美國丹佛 日期:11月18-20日 主辦單位:基金會 承辦學校:成大華語中心 獲教育部補助攤位預租費及參展相關業務費共306萬4,755元,自籌比例約為10% 預計各參展校每校分攤 NT\$20,000X10校 =NT\$200,000		
		說明: 預計租用一10個10呎X10呎之攤位; 2011ACTFL一10呎X10呎攤位費用為美金1,400									
	攤位搭建佈置費	1,200,000	1	1式	1,200,000						
		說明: 含背板展架設計輸出、展示櫃、桌椅、DVD播放器、螢幕、電力、燈光、儲藏設備搭建及其他服務費等									
	差旅費(本會及承辦校共6名工作人員)	169,603	1	1人	169,603						
	說明: 執行長差旅費 機票費:130,000(暫估) 簽證費:5,000元(暫估) 生活費:US\$161X6.4天=US\$1030,約NT\$34,003 (匯率—美元:臺幣=1:33) 保險費:600元(暫估) 130,000元+5,000元+34,003元+600元=169,603元/人										
	104,603	5	5人	523,015							
	說明: 人員差旅費(本會3名、承辦校2名) 機票費:65,000(暫估) 簽證費:5,000元(暫估) 生活費:US\$161X6.4天=US\$1030,約NT\$34,003 (匯率—美元:臺幣=1:33) 保險費:600元(暫估) 65,000元+5,000元+34,003元+600元=104,603元/人										
展場文宣品	125,000	1	1式	125,000							

(參展校學 科表及通訊 錄)	說明： 設計費 50,000 (暫估) 印刷費 75,000 (暫估)(150 元/本 X500 本) 50000+75000=125000									
大會廣告刊 登	72,765	1	1 式	72,765						
	說明： ACTFL 大會手冊刊登全頁廣告公定價： USD2,205 約 TWD72765(美金:台幣=1:33)									
國內外郵寄 費用	120,000	1	1 式	120,000						
工作會議費 用	4,000	3	3 場	12,000						
國內外工讀 生	99,688	1	1 式	99,688						
	說明： 國內 NT\$98X5(人)X100 小時=49000； 國外 US\$12(元)x4(人)x8(時)x4(天)x33(匯 率)=NT\$50688									
(二)預付次年度攤位租金					850,000	850,000	0			
攤位預 付租金	2013 年亞 太教育者年 會	350,000	1	1 式	350,000	350,000	350,000	0	102 年 APAIE 地點：未定	
	2013 年美 洲教育者年 會	500,000	1	1 式	500,000	500,000	500,000	0	102 年 NAFSA 地點：美國肯塔基 州路易維爾 (Louisville, Kentucky, USA)	
(三)大型國際組織入會費					175,000	175,000	0			
亞太教育者年會 (APAIE)		25,000	1	1 式	25,000	175,000	175,000	0		
美洲教育者年會 (NAFSA)		120,000	1	1 式	120,000					
歐洲教育者年會 (EAIE)		30,000	1	1 式	30,000					
(四)海外網路宣傳行銷					907,500	907,500				
美國高等教育記事報 網站行銷		907,500	1	1 式	907,500	907,500	907,500	0	本會已於 100 年 召集約 20 校參加 美國高等教育記 事報之網站行 銷，101 年擬續 辦。	
		說明： 刊登費用一年 USD27,500X33(匯 率)=NT\$907500								
(五)參加海外教育展					1,820,744	1,220,744	600,000			
印度教 育展	攤位承租費	700,000	1	1 式	700,000	1,820,744	1,220,744	600,000	預計 15 校參展， 每校繳交 40,000 元分攤費，共 15x40,000= 600,000 元	
	攤位搭建佈 置費	600,000	1	1 式	600,000					
	差旅費(孟 買)	81,032	4	4 人	324,128					
		說明： 人員差旅費(本會 3 人，承辦校 1 人) 機票：40,000								

	簽證：1,300 日支費：USD\$301×4 天×33 (匯率) 約 NTD39,732 40,000 + 1,300 + 39,732 = 81,032						
國內外郵寄費用	150,000	1	1 式	150,000			
國內外工讀生	46,616	1	1 式	46,616			
	國內：NTD98(時)×2 人×7 天×8 小時 = 10,976 國外：USD\$10(時)×3 人×6 天×6 小時×33(匯率) = 35,640						
海外宣傳業務費小計					16,317,328	14,017,328	2,300,000

(五) 雙邊交流業務費

經費項目	單價	數量	單位	小計	總經費	申請	自籌	說明	
	(NT\$)				(NT\$)	(NT\$)	(NT\$)		
第四屆台歐高等教育論壇	場地承租與佈置費	50,000	1	1 場	50,000	330,840	255,840	75,000	為促進台灣與歐洲各國雙方高等教育交流，本會擬藉一年一度之歐洲教育展期間(每年皆約在下半年度舉行)，在臺舉辦「台歐高等教育論壇」，為台歐雙方院校提供一交流平台。論壇中預計包含各式高等教育議題之探討、實務經驗分享、以及院校交流時間。本研討會採收費制度，以每人繳交 NTD1500 元報名費，臺方約 50 人參與，預計可自籌 NT\$1500×50 人 = 75,000 元
	餐費(含午餐、全日茶水、茶點)	500	200	約 200 人 1 場	100,000				
	會議手冊、傳單、海報製作費(含設計、編排、印刷)	90,000	1	1 式	90,000				
	會議影帶錄製費(含攝影、燒錄、後製)	25,000	1	1 式	25,000				
	籌備會議費(含影印、會議用品)等	2,000	3	3 場	6,000				
	郵寄費用	8,000	1	1 式	8,000				
	出席費	2,000	12	約 12 人 1 場	24,000				
	工讀費	7,840	1	1 式	7,840				
		說明:NTD98(時)×10 人×8 小時×1 天=7,840							
	國內差旅費	4,000	5	8 人	20,000				
	說明：依「中央機關公務員工國內出差旅費報支數額表」)每人每次：膳雜費 500 元/日×2 天+來回交通費 3000 元								
雙邊交流業務費小計					330,840	255,840	75,000		

(六) 國內交流會議業務費

經費項目	單價	數量	單位	小計	總經費	申請	自籌	說明	
	(NT\$)				(NT\$)	(NT\$)	(NT\$)		
(一)國際事務主管交流會議					603,240	507,240	96,000		
國際事務 主管交流 會	場地承租 與佈置費 用	40,000	3	3 場	120,000	603,240	507,240	96,000	本年度將舉辦三 場國際事務主管 交流會。 預計每人報名費 NTD800X40 人/場 X3 場=96,000
	餐費(含 午餐、全 日咖啡與 茶點)	500	270	90 人 3 場	135,000				
	會議手冊 (含設 計、編排 與印刷) 與會議錄 影帶錄製	40,000	3	3 場	120,000				
	會議籌備 費(含承 辦學校交 通費與國 內郵寄 費)	30,000	3	3 場	90,000				
	出席費	2,000	60	20 人 3 場	120,000				
	工讀費	760	24	4 人 2 天 3 場	18,240				
(二)國際事務工作系列研討會/工作坊					500,960	500,960	0		
英文網頁 實務精進 交流會/ 工作坊	場地承租 與佈置費 用	4,000	2	2 場	8,000	159,680	159,680	0	本年度將舉辦一 場國內大學校院 英文網站精進實 務交流會/工作 坊。
	餐費(含 午餐、全 日咖啡與 茶點)	250	200	200 人	50,000				
	會議手冊 (含設 計、編排 與印刷)	20,000	2	1 式 2 場	40,000				
	交通費 (主持人/ 講者交 通、核實 報支)	2,000	5	5 人	10,000				
	出席費 (交流會)	2,000	10	10 人 1 場	20,000				
	講者鐘點 費(工作 坊)	1,600	16	8 人 2 小時 1 場	25,600				
	工讀費	760	8	4 人 2 天	6,080				

大專校院 招收境外 學生實務 工作坊	場地承租 與佈置費 用	50,000	1	1 場	50,000	188,520	188,520	0	擬藉由招生成效 卓著之大專校院 進行專題報告，分 享招收境外學生 相關推動措施及 經驗，協助尚未具 招生規模大學校 院積極開展各項 招收境外學生之 基礎建設工作、以 及建構永續經營 發展的機制。
	餐費(含 茶敘、會 後餐盒及 午餐)	250	100	100 人	25,000				
	會議手冊 (含設 計、編排 與印刷)	500	100	100 人	50,000				
	會議籌備 費(含承 辦學校交 通費與國 內郵寄 費)	10,000	1	1 場	10,000				
	交通費 (主持人/ 講者交 通、核實 報支)	2,000	5	5 人	10,000				
	出席費	2,000	10	10 人	20,000				
	工讀費	98	240	10 人 3 日	23,520				
大學推動 國際華語 文教學實 務工作坊	場地承租 與佈置費 用	40,000	1	1 場	40,000	152,760	152,760	0	為協助大學校院 積極投入華語文 教學資源開展，故 辦理「華語文教學 實務工作坊」，邀 請國內成效卓著 之華語中心，進行 實務案例分享，希 望經由經驗傳承 及資源共源方 式，讓有意開設華 語教學中心或已 設立華語教學中 心之學校藉此吸 取寶貴經驗和資 訊。
	餐費(含 午餐、全 日咖啡與 茶點)	250	100	100 人	25,000				
	會議手冊 (含設 計、編排 與印刷)	300	100	100 人	30,000				
	會議籌備 費(含承 辦學校交 通費與國 內郵寄 費)	10,000	1	1 場	10,000				
	交通費 (主持人/ 講者交 通、核實 報支)	2,000	5	5 人	10,000				
	出席費 (交流會)	2,000	13	13 人	26,000				
工讀費	98	120	5 人 3 日	11,760					
(三)國內教育展						994,780	994,780	0	
特色大學 教育展	場地承租 與佈置費 用	787,500	1	1 式	787,500	994,780	994,780	0	「2011 特色大學 教育展」目的建構

說明： 舞台設計(含 50 吋螢幕、背板設計、音響等) 140,000 元 開放式攤位(15 所，含地毯、搭建及拆除費用、設計、隔間板、詢問臺、洽談桌椅、燈光) 350,000 元 分組演講會場(含舞台背板、椅子) 50,000 元 洽談休憩區(含沙發、盆栽、高吧桌椅) 50,000 元 報到區(含儲藏室) 50,000 元 其他項目(吊旗、外場布置) 110,000 元 另 5%稅金 37,500 元									交流平台，除向亞太地區大學代表完整介紹台灣高等教育、技職教育及華語研習之輸出優勢、進一步討論合作交流可能，更可成為國內各大專院校相互學習、成長之契機。
餐費(含午餐、全日咖啡與茶點)	250	200	200 人	50,000					
攝影費	500	4	4 小時	2,000					
會議手冊(含設計、編排與印刷)	230	200	200 人	46,000					
會議籌備費(含承辦學校交通費與國內郵寄費)	40,000	1	1 場	40,000					
交通費(主持人/講者交通、核實報支)	2,000	5	5 人	10,000					
出席費	2,000	12	12 人	24,000					
工讀費	98	360	15 人 3 日	35,280					
(四)在台國際學生聯誼會					202,544	202,544	0		
國際學生聯誼會	場地承租與佈置費用	35,000	2	2 場	70,000	202,544	202,544	0	
	餐費(含午餐、全日咖啡與茶點)	250	320	160 人 2 場	80,000				
	會議籌備費(含)	20,000	2	2 場	40,000				
	工讀費	98	128	4 人 2 天 2 場	12,544				
國內交流會議業務費小計					2,301,524	2,205,524	96,000		

(七) 台灣教育中心業務費

經費項目	單價	數量	單位	小計	總經費	申請	自籌	說明
	(NT\$)				(NT\$)	(NT\$)	(NT\$)	

台教中心研討會(2場)	臨時工作費	95	160	8小時 10人 2場	15,200	146,000	66,000	80,000	由各中心對當地國(區域)教育市場有興趣之大學校院，報告其高等教育、華語研習市場需求，及提出國內大學校院切入市場服務建議。 預計每人報名費NTD500X80人/場X2場=80,000	
	餐費	250	160	80人 2場	40,000					
	場地承租與佈置費	10,000	2	場	20,000					
	會議資料 (含設計、編排、印刷等)	16,400	2	場	32,800					
	資料蒐集費	3,000	2	場	6,000					
	出席費	2,000	16	8人 2場	32,000					
台教中心資訊平台維護	網頁設計	70,000	1	式	70,000	100,000	100,000	0	維護e化內控資訊平台以即時傳達資訊、促進校際合作交流、掌握各中心工作進度及進行年度績效評估。	
	伺服器及空間租用	15,000	1	式	15,000					
	網站及資料庫維護	15,000	1	式	15,000					
媒體宣傳費		100,000	1	式	100,000	100,000	100,000	0	針對台教中心海外招生展進行媒體宣傳	
台教中心駐點招生展 (韓國、蒙古、泰國、馬來西亞、印尼、印度、越南)	執行長國外 差旅費 (商務艙)	60,000	5	1人 5次	300,000	800,000	800,000	0	出席各臺教中心駐點籌辦之教育展、招生展，推廣SIT整體輸出行銷。	
	說明： 人員差旅費依「中央機關公務員工國外出 差旅費報支數額表」核實報支。 機票費：40,000(暫估) 生活費及辦公費：20,000(暫估)									
	人員差旅費 (經濟艙)	50,000	10	2人 5次	500,000	說明： 人員差旅費依「中央機關公務員工國外出 差旅費報支數額表」核實報支。 機票費：30,000(暫估) 生活費及辦公費：20,000(暫估)				
國內差旅費		4,000	10	2人 5次	40,000	40,000	40,000	0	拜訪各臺教中心、參與國內各臺教中心會議及研討會所需差旅費	
國內外郵寄費		100,000	1	1式	100,000	100,000	100,000	0	郵寄文宣資料至各校及各臺教中心	
專家學者出席費		2,000	20	10人 2次	40,000	40,000	40,000	0	召開工作會議專家學者出席費	
審查費		170	150	30(仟字) 5人	25,500	25,500	25,500	0	審查臺灣教育中心計畫所需審查費	
台灣教育中心業務費小計						1,351,500	1,271,500	80,000		

(八) 學習環境調查訪評業務費

經費項目		單價	數量	單位	小計	總經費	申請	自籌	說明
		(NT\$)				(NT\$)	(NT\$)	(NT\$)	
實地訪視	實地訪視費	2,000	200	20日 2場 5人	400,000	634,800	634,800	0	訪試委員至各校進行訪視出席費
	審稿費	2,000	20	20日 1人	40,000				實地訪視予召集委員撰寫彙整意見之費用
	保險費	75	160	20日 8人	12,000				委員及工作人員出席保險費
	訪視誤餐費	80	160	20日 8人	12,800				實地訪視人員中餐費用
	短程車資	30,000	1	1式	30,000				租用小巴至台北縣市訪視學校、委員及工作人員出席學校短程交通費
	國內差旅費	140,000	1	1式	140,000				委員及工作人員跨縣市高鐵交通費及膳雜費
專家學者出席費		2,000	50	5次 10人	100,000	100,000	100,000	0	訪視委員至訪視相關會議出席費
英文網站查核	諮詢費	2,000	100	2人 50校	200,000	200,000	200,000	0	邀請專家學者研究各校英文網站費用
訪視年報製作	翻譯費	1,390	30	10(仟字) 3篇	41,700	141,700	141,700	0	彙整訪視成果製做訪視年報行銷各校優勢特色
	印刷費	100,000	1	1式	100,000				
訪視資訊平台維護	伺服器及空間租用	15,000	1	式	15,000	30,000	30,000	0	訪視專用網站平台維護費用
	網站及資料庫維護	15,000	1	式	15,000				
工讀費		760	48	1人 4天 12月	36,480	36,480	36,480	0	資料蒐集及臨時事務所需臨時工資
學習環境調查訪評業務費小計						1,142,980	1,142,980	0	

(九) 高等教育國際化研究業務費

經費項目		單價	數量	單位	小計	總經費	申請	自籌	說明
		(NT\$)				(NT\$)	(NT\$)	(NT\$)	
資料蒐集		3,000	5	1式	15,000	1,726,700	1,726,700	0	蒐集各國高等教育國際化資料
專家學者出席費		2,000	60	5人 12月	120,000				召開學者專家會議所需出席費
撰稿費		870	150	15(仟字) 2篇 5人	130,500				各研究領域學者專家撰稿費

審查費	170	150	15(仟字) 2 篇 5 人	25,500	各研究領域研究報告審查費			
翻譯費	1,390	150	15(仟字) 2 篇 5 人	208,500		研究報告翻譯費		
工讀費	760	420	5 人 7 天 12 月	319,200		各研究領域進行資料蒐集所需臨時工資		
會議誤餐費	80	100	5 人 20 次	8,000				
國內差旅費	2,000	50	5 人 10 次	100,000		跨縣市高鐵交通費及膳雜費		
國外差旅費	80,000	10	5 人 2 次 1 年	800,000		各研究領域負責人須出國參與重要國際教育會議並發表研究成果		
高等教育國際化研究業務費小計					1,726,700	1,726,700	0	

項目名稱	總經費(NT\$)	申請(NT\$)	自籌(NT\$)	說明
人事費合計	7,198,016	7,198,016	0	
業務費合計	25,154,472	22,229,672	2,924,800	
雜支(業務費之 3%)		666,890		含聯絡通訊費用(約計 5 萬)、軟體購置(約計 10 萬)、耗材(約計 10 萬)、致贈外賓禮品費(約計 5 萬)、文具用品(約計 10 萬)、郵電費(約計 5 萬)、會議誤餐費等，凡前項未列之費用屬之。
總計	33,019,378	30,094,578	2,924,800	

依據上述表格所載，101 年度所需總經費為新臺幣 3,301 萬 9,378 元，其中新臺幣 3,009 萬 4,578 元擬向教育部申請補助，其餘新臺幣 292 萬 4,800 元由基金會自籌。

四、預期效益

為確實實踐基金會之宗旨，達成上述各項工作項目，本會擬訂各推動重點績效評估項目詳表二所示，預期各項目標值為達滿意度 80% 以上。

表二、整體績效評估指標與目標值

工作	評估項目	目標值
留學臺灣網站文宣	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 製作文宣及網站，加強宣傳「Study in Taiwan」品牌，提高品牌識別度。 ✓ 透過網路社群，強化未來學生、在學生、畢業校友之間的連結。 	滿意度達 80%

海外整體宣傳	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 在教育者年會方面，鼓勵國內各校於各洲教育者年會發表論文，增進國外大學對於臺灣高等教育體制和環境的了解，進而促進雙方建立合作關係。 ✓ 在教育展方面，於海外展出時，宣傳台灣優質課程及華語資源，吸引優秀外籍學生來台就學。 	滿意度達 80%
雙邊交流	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 累積與強化臺灣與特定區域或國家之雙邊聯繫，建立與加強我國大學與其他地區大學交換學生、雙聯學位、學術合作計畫等交流機會。 ✓ 落實臺灣與其他國家學述實質交流，增進學生國際視野。 	滿意度達 80%
國內交流平台	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 促進各校之間的經驗交流，並研究各校聯合對外招生之可能性。 ✓ 協助國際事務人員專業技能提昇。 ✓ 舉辦校友聯誼會，透過聯誼會的形式建立各校間相同國家之校友會的連結。 	滿意度達 80%
臺灣教育中心	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 提昇臺教中心服務品質。 ✓ 透過研討會加強國內各校對臺教中心之認識。 ✓ 修改資訊平台，強化各中心資源之整合，減少資源浪費。 ✓ 建立統一識別形象，強化外生對留學臺灣印象。 	滿意度達 80%
大學校院國際學生學習環境調查訪評	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 以持續追蹤各校的辦理方式，據以全面性瞭解現已招收外籍學生之大學校院於整體推動國際招生上之策略規劃、現況及困難。 ✓ 建立校際標竿、及提供臺灣高等教育行銷海外之整體推動策略具體改善建議。 ✓ 製作專刊，於 SIT 網站上公佈各校特色，並於國際年會及招生展上發送，宣傳訪視學校特色。 	滿意度達 80%
高等教育國際化研究案	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 在學校層面，可強化國內各校推動國際事務人員對高等教育國際化領域之認識，提昇國際事務人員專業知能。 ✓ 在政策層面，可形成智庫、增加研究產出，提供政府推動高等教育國際化之各項政策建議。 	滿意度達 80%

參、本年度預算概要

一、收支餘絀概要

- (一) 業務收入 3,009 萬 5 千元，較上年度預算數 1,473 萬 1 千元，增加 1,536 萬 4 千元，約 104.30%，主要係接受政府補助之計劃業務增加。
- (二) 業務外收入 292 萬 4 千元，較上年度預算數 205 萬元，增加 87 萬 4 千元，約 42.63%，主要為辦理國際教育者年會各校分攤，及各項國內研討會酌收之報名費收入增加。
- (三) 支出總額 3,301 萬 9 千元，較上年度預算數 1,678 萬 1 千元，增加 1,623 萬 8 千元，約 96.76%，主要係接受政府補助之計劃業務增加，致業務支出增加。
- (四) 總收支達平衡，無賸餘。

二、淨值變動概要

本年度預計淨值總額 4,008 萬 5 千元，較上年度預算淨值 4,008 萬 5 千元，無變動。

三、現金流量概要

- (一) 預計業務活動之現金流入 26 萬 5 千元，係遞延費用產生攤銷 26 萬 5 千元。
- (二) 預計本期現金及約當現金之淨增 26 萬 5 千元。
- (三) 期初現金及約當現金 3,980 萬 4 千元。
- (四) 預計期末現金及約當現金 4,006 萬 9 千元。

肆、前年度及上年度已過期間預算執行情形及成果概述

一、前年度決算結果及成果概述

(一) 99 年度收支決算情形：

- (1) 年度收入總額決算數 2,267 萬 7 千元，支出總額決算數 2,111 萬 7 千元，本期賸餘 156 萬元。
- (2) 年度資產總額決算數 4,199 萬 5 千元，負債總額決算數 191 萬元，淨值總額決算數 4,008 萬 5 千元。

(二) 99 年度重點工作項目主要包括四大部份：

- (1) 耀眼台灣-高等教育海外宣傳與行銷—包括統籌規劃參與世界各洲教育者協會年會與留學台灣(Study in Taiwan, 以下簡稱 SIT)網站與文宣之構建。及促進雙邊交流，出席重點國家教育會議與合作洽談。
- (2) 臺灣教育中心暨校際交流平台—包括辦理各境外臺灣教育中心之規劃與輔導，並舉辦多場國際長聯誼會議與國際事務人才培育工作坊。
- (3) 大學校院招收外生問卷調查與實地訪視—包括國際學生問卷調查與分析，並實地訪視多所已招收國際學生之大學校院，實際了解各校國際招生發展現況及成效，並將訪視學校優異成果及特色於留學台灣網站宣揚。
- (4) 強化臺灣與特定區域/國家之雙邊聯繫—包括與印度、美國佛羅里達州、馬里蘭州、歐洲等高教交流。

(三) 執行成果概述：

- (1) 留學臺灣行銷：延續歷年成效，藉由製作留學臺灣文宣品增加多語言版與留學臺灣網站之擴充，以及積極參與國際教育者年會之效益，有效且成功以整體行銷之方式提升臺灣能見度並行銷臺灣優質高等教育於國際。SIT 文宣部分，99 年度新增「SIT 手冊」法語、馬來語、韓語、西語四個版本，並將各語系版本放在 SIT 網站上供人下載閱讀；及更新「SIT Flyer—商管」與「SIT Flyer—短期」兩本手冊。SIT 網站部分，本年度正式改版上線，介面新穎，內容包含本會訪視過之 44 所學校資訊、108 種獎學金、161 個國際學程等資訊，並建置搜尋引擎，方便國際學生進行搜尋，另也設立「實習專區」，提供畢業國際學生搜尋在台實習機會的平台，以增強我國產、學、研界連結，增加世界各國國際學生留學臺灣意願。
- (2) 高等教育海外宣傳：99 年度本會共統籌規劃帶領國內大專院校參加四大海外重點國際教育者年會，包含亞太教育者年會(澳洲黃金海岸)、美洲教育者年會(美國堪薩斯市)、歐洲教育者年會(法國南特)、及全美外語教學協會年會(美國波士

頓)。本年度攤位設計承續以往，以 Study in Taiwan 為形象主體，成功打造令人為之印象深刻之臺灣館鮮明形象，呈現臺灣高等教育活潑與多元文化精神，以及獨特國際競爭優勢，吸引許多國外教育人士駐足瀏覽；由本會所製作之 SIT 文宣資料豐富，與會人士索取踴躍。本年度各年會推展重點為：宣導臺灣高等教育現況、特色、競爭優勢領域，以吸引外國學生來臺就讀；促進臺灣與各國高等教育交流及合作機制；介紹政府鼓勵國際學生來臺就學之相關配套措施，提升外國學生來臺就學之誘因；積極參與或舉辦專題研討會，藉此增加各洲國家對臺灣高等教育之認識與交流；鼓勵國內各大學校院踴躍投稿，以提高臺灣參展團與大會發表論文之比例；展現各校特色及優勢，並擴大招收外國學生；及推廣華語文教育，吸引外國學生來臺學習華語；擴增海外交換學生及雙聯學位合作機會，增加國內學生出國研修機會。國內多數參展學校對於參加各洲國際教育者年會對該校國際知名度之提升、姊妹校關係之鞏固、國際合作機會之拓展等整體效益，均給予高度之評價。

- (3) 海外臺灣教育中心輔導：透過本會辦理多次國內研討會，已逐漸增加國內大學校院對臺灣教育中心的認識，並使各校逐漸知道該如何透過臺灣教育中心的管道拓展各校國際化觸角，增加臺灣教育中心服務國內大學校院之功能。本會並透過多次工作會議、主管會議以及績效考評會議，確立臺灣教育中心服務國內大學校院的重要功能，並進一步制定「臺灣教育中心實施規範」，作為本會與各中心共同遵守之規範，未來希望於海外宣傳臺灣教育中心時能具有整體形象，並強化外國學生對「留學臺灣」(Study in Taiwan) 之印象。另於年度中辦理「臺灣教育中心市場行銷及招生策略研討會」，各校代表均踴躍報名參加，會中促成各校問題及意見的交流與經驗分享，許多學校對於本會提供這樣的交流平台表示肯定，並期望本會能持續舉辦相關研討會，提供各校承辦人增廣見聞的機會。
- (4) 國內校際經驗交流：為發揮資源整合力量，本會每年固定舉辦國際事務研討會及工作坊，提供國內各校國際事務發展之分享平台，並透過此交流累積各校實務經驗。99 年度本會共舉辦二場國際事務主管交流會議、及一場國際事務人員培訓工作坊。國際長會議以「跨國學位學程之促成」及「國際化校園精進措施」為主題，邀集教育部及國內各大專院校國際事務主管同仁進行交流討論，希冀藉此研討會強化各校跨國交流之能量，及學習校園國際化之寶貴經驗和有效的執行方式，對於未來推動國際化之發展提供助益。國際事務人員工作坊之主要目的為協助國內各大學校院國際事務人員專業提升與培育國際事務人才，本年度以「外生行政支援系統之建立」為主提供相關課程，供各校國際事務承辦人知識交流平台。
- (5) 大學校院國際學生學習環境調查訪評計畫：承 98 年度辦理「大學校院招收境外學生問卷調查與實地訪視」教育部委辦計畫，完成實地訪視國內 24 所大學校院，實地瞭解各校招收國際學生之執行措施與成效，為延續此計畫之宗旨，自 99 年度起本基金會則將此計畫納為年度重點執行工作項目，期望能鼓勵各校系統性強化國際化校園環境建構，發展各校招收國際學生之利基與質化及量化目標，並建立各校之招生優勢與特色，達成國際招生目標、促進校園國際化。99 年度另完成其他 20 間已招收國際學生之大學校院進行資料收集、國際學生問卷調查、國際招生英文網站評量與實地訪視，訪視結果提供教育部作為推動台灣高等教育國際化及招收國際學生政策之重要參考依據，訪視委員之各項意見則提供給訪視各校做為精進之參考，優異學校成果表現則由教育部及本會協助宣揚。配合本計畫執行，另辦理一場大學校院英文網站精進實務工作坊，旨為提升大學校院國際事務英文網站整體服務品質，針對提升英文網站品質、符合現今網路潮流的網站行銷、英語內容編寫實務及各校優秀個案分享等相關面向，以工作坊型式進行研討有效的執行策略及方法，俾使真正推動國內大學校院英文網站接軌國際，提高國

際學生來臺就學意願。

- (6) 雙邊交流：繼與奧地利、日本大阪、美國佛州與德州等教育機構簽署交流協約後，本會再度與海外學術交流機構簽署重要協議。為促進臺灣與印度高等教育交流，同時吸引印度學生來臺就學，教育部與本會於99年3月10日與「印度大學協會」簽訂合作交流協議，積極合作開展高等教育交流，並進一步落實雙方學歷採認目標，未來將就共同研究、教職員互訪與科技領域合作等方面，提出實施策略。協議簽訂後，即積極努力促成學歷採認事宜，在本會與印方、駐印代表處文化組及國內大學等共同努力下，印度大學協會已召開理事會，確定全面承認我大學學歷。另外，延續上年度與美國佛羅里達州友好合作關係模式，本年度由教育部及本會於臺灣舉辦「第二屆臺佛與美國佛羅里達州高等教育交流會議」，邀集臺灣大學院校與美國佛州州立大學系統院校及佛州私立大學系統院校人員與會。會中並由本會代表全台院校與「佛州州立大學系統」正式簽訂合作協議書(學術交流備忘錄)，承諾共同促進雙方交換學生、學術研究合作等，為兩地促進院校國際交流，開啟教育新機制。此外，為增進台灣與歐洲高等教育院校之交流與合作，提供雙方彼此認識的平台，並藉此機會讓全臺灣的學子獲得歐洲院校的入學資訊，本年度由本會、歐洲高等教育展及輔仁大學共同舉辦「第二屆臺歐高等教育論壇」，延續去年臺歐學術交流發展關係，強化雙方合作，建立臺歐之間學術交流發展的持續性管道。

二、 上年度已過期間預算執行情形

(一) 截至100年度6月底預算執行情形：

本年度收入總額預算數1,678萬1千元，截至6月底為止實際收入1,241萬3千元，實際支出為803萬4千元，主要收入為政府補助收入，主要支出項目為計畫支出項下之旅運費及活動費之執行。

(二) 已過期間執行成果概述：

(1) 留學臺灣行銷：

1. SIT網站3月底已發文118所捐贈校上網填寫資訊，充實網站內容，已有90所學校申請帳號進行資料維護，預計每年3月及10月發文提醒各校更新。網站「網站社群」功能已於6月建置完成，刻正充實網站內容，以吸引外生加入討論。
2. SIT及學華語到台灣兩本文宣品已經於2月底改版完成，共印製各3000本，陸續於亞太教育者年會、印度教育展、美洲教育者年會等場合發放。
3. 北部在台學生聯誼會已於5月22日假臺灣師範大學舉辦，一共有將近90名來自全台各大專校院之學生參加。會議中除了讓所有留學生代表交換聯絡方式且討論許多留學生感興趣之議題外，亦選舉出在台學生聯誼會之分區幹部和總會長，為日後的學生聯誼會活動奠定下穩固的運作平台。

(2) 海外整體宣傳：

1. 亞太教育者年會：已於本年3月9-12日於國立臺灣大學舉辦，由本會統籌臺灣大專院校參展及講座發表事宜。臺灣參展校數為25，另有7間華語中心共同參展。本次年會臺灣發表之論文總數為17。各校參展之具體成果，83%認為有助於增進學校之國際知名度，78%認為有助於鞏固姐妹校關係，91%認為有助於拓展國際合作關係，57%認為所參加的講座對實際工作有助益。在華語中心方面，最大效益為短(暑)期華語班之推廣，其次為華語師資之推廣。
2. 印度教育展：已於本年4月30日至5月1日於印度新德里舉辦，本會負責統籌

台灣大專院校參展，本次教育展台灣團由教育部長吳清基率團，共 19 校共同參展，8 位校長、5 位副校長陪同前往。兩天共計約 1000 位印度學生前往臺灣攤位，目前正處理問卷分析，希望能了解印度學生感興趣的領域及科目，作為將來招生展的參考方向。會後參展團前往德理理工學院及 Amity University 參訪，基金會陳執行長則於同一時間前往印度大學協會拜會，以求更進一步臺印之間的合作。

3. 美洲教育者年會：已於本年 5 月 29 至 6 月 3 日於加拿大溫哥華舉辦，本會負責統籌帶團臺灣各校參展，共有 18 校共同參展(含 2 間華語中心)，會中發表一場 Post Session。本年度承駐外協助辦理 Taiwan Forum 與 Taiwan Night，外賓參加踴躍，現場與國內參展學校互動熱絡。
 4. 歐洲教育者年會：將於本年 9 月 13 至 16 日於丹麥哥本哈根舉辦，由本會統籌台灣大專院校院共 20 校參展(含 2 華語中心)，本次年會亦將請駐外協助與當地學校舉辦圓桌會議以增進效益。
- (3) 國內交流平台：
1. 2011 第一屆國際事務主管會議：已於 3 月 24 日於臺北醫學大學順利完成。會中 共有 72 校報名參加，並有教育部長官蒞臨指導。講題中，以「吸引國際優秀年輕學生與學者之經驗」獲致最高的滿意度，有 91% 之與會者表示十分願意參加下一屆之會議。
 2. 臺灣教育中心研討會：已於 4 月 22 日假文藻外語學院舉辦，主題為越南學生招收策略研討，共計 117 人參加，92% 的與會者表示滿意及非常滿意。
- (4) 大專院校國際學生學習環境調查訪評：已於本年度 3 月份進行問卷調查及網頁評量，並於 4、5 月份完成實地訪視 18 所大專校院，定於 7 月 12 日召開檢討會議並進行結案。實地訪視意見由各場次召集委員彙集後，各校部分將由教育部分別發函要求回報改進策略及時間。實地訪視實況已以活動形態陸續報導於本計畫建構之訪視平台網站；八月份亦有訪視年報之製作；而受訪後各校優勢及特色將公告於本會 Study in Taiwan 網站。相關宣傳活動尚有英文網站實務精進交流會及工作坊分別於 7 月 27 日及十月初舉辦。

財團法人高等教育國際合作基金會

收支餘絀預計表

中華民國 101 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數		科目	本年度預算數		上年度預算數		比較增減(-)		說明
金額	%		金額	%	金額	%	金額	%	
22,677	100.00	收入總額	33,019	100.00	16,781	100.00	16,238	96.76	係增加美洲、歐洲教育者年會等多項大型國際會議業務，故須增加總收入以支應。
21,916	96.64	業務收入	30,095	91.14	14,731	87.78	15,364	104.30	係增加美洲、歐洲教育者年會等多項大型國際會議業務，須增加業務收入支應。
-	0.00	委辦計畫收入	-	0.00	-	0.00	-	0.00	
20,056	88.44	政府補助收入	30,095	91.14	14,731	87.78	15,364	104.30	係增加美洲、歐洲教育者年會等多項大型國際會議業務，須增加政府補助款支應。
1,860	8.20	其他補助收入	-	0.00	-	0.00	-	0.00	
761	3.36	業務外收入	2,924	8.86	2,050	12.22	874	42.63	係各年會參展分攤費及研討會報名費收入增加，故業務外收入增加。
310	1.37	利息收入	374	1.13	374	2.23	-	0.00	
451	1.99	其他收入	2,550	7.72	1,676	9.99	874	52.15	係各年會參展分攤費及研討會報名費收入增加，故其他收入增加。
21,117	93.12	支出總額	33,019	100.00	16,781	100.00	16,238	96.76	係增加美洲、歐洲教育者年會等多項大型國際會議業務，致支出增加。
19,598	86.42	計畫支出	30,094	91.14	14,731	87.78	15,363	104.29	係增加美洲、歐洲教育者年會等多項大型國際會議業務，致支出總額增加。
5,968	26.32	人事費	7,198	21.80	5,793	34.52	1,405	24.25	係執行長由兼任改為專任、增加1名計畫專員以及薪資級距調整，故人事費增加。
2,435	10.74	專務費	5,994	18.15	2,878	17.15	3,116	108.27	係增加美洲、歐洲教育者年會等多項大型國際會議業務，致專務費增加。
3,321	14.64	旅運費	6,043	18.30	1,645	9.80	4,398	267.36	係增加美洲、歐洲教育者年會等多項大型國際會議業務，致旅運費增加。
7,280	32.10	活動費	9,682	29.32	3,684	21.95	5,998	162.81	係增加美洲、歐洲教育者年會等多項大型國際會議業務，致活動費增加。
594	2.62	其他費用	1,177	3.56	731	4.36	446	61.01	係增加美洲、歐洲教育者年會等多項大型國際會議業務，致其他費用增加。

前年度決算數		科目	本年度預算數		上年度預算數		比較增減(-)		說明
金額	%		金額	%	金額	%	金額	%	
1,519	6.70	行政管理支出	2,925	8.86	2,050	12.22	875	42.68	係自籌款增加，故行政管理支出增加。
753	3.32	人事費	-	0.00	-	0.00	-	0.00	
634	2.80	事務費	2,768	8.38	1,945	11.59	823	42.31	係自籌款之各年會參展各校分攤費增加，故事務費增加。
26	0.11	旅運費	67	0.20	45	0.27	22	48.89	係自籌款之各年會參展費增加，致旅運費用增加。
27	0.12	財產使用費	-	0.00	-	0.00	-	0.00	
79	0.35	其他費用	90	0.27	60	0.36	30	50.00	係自籌款之各年會參展費增加，致其他費用增加。
1,560	6.88	本期餘絀	-	0.00	-	0.00	-	0.00	

財團法人高等教育國際合作基金會

現金流量預計表

中華民國 101 年度

單位：新臺幣千元

項 目	預算數	說明
營業活動之現金流量		
本期餘絀	0	
調整非現金項目：		
折舊及攤銷	265	
處分設備損失(利益)		
應收票據減少(增加)		
應收帳款減少(增加)	0	
其他流動資產減少(增加)		
應付票據增加(減少)		
應付帳款增加(減少)		
應付所得稅增加(減少)		
應付費用及其他流動負債增加(減少)	0	
業務活動之淨現金流入(流出-)	265	
投資活動之現金流量		
短期投資增加		
短期投資減少		
處分固定資產價款		
購置固定資產		
遞延費用增加數		
投資活動之淨現金流入(流出-)		
融資活動之現金流量		
增加基金	0	
其他負債增加	0	
融資活動之淨現金流入(流出-)	0	
現金及約當現金之淨增(淨減-)	265	
期初現金及約當現金	39,804	
期末現金及約當現金	40,069	

財團法人高等教育國際合作基金會

淨值變動預計表

中華民國 101 年度

單位：新臺幣千元

科目	上年度餘額	本年度增(減-)數	截至本年度餘額	說明
基金	36,100		36,100	基金會成立
創立基金	31,050		31,050	
其他基金	5,050		5,050	
公積	0		0	
捐贈公積	0		0	
資產增值公積	0		0	
其他公積	0		0	
餘絀	3,985		3,985	
累計賸餘(短絀)	3,985		3,985	
合計	40,085	0	40,085	

財團法人高等教育國際合作基金會

收入明細表

中華民國 101 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
21,916	業務收入	30,095	14,731	
-	委辦計畫收入	-	-	
20,056	政府補助收入	30,095	14,731	全為教育部補助
1,860	其他補助收入			
761	業務外收入	2,924	2,050	
310	利息收入	374	374	
451	其他收入	2,550	1,676	
22,677	總計	33,019	16,781	

財團法人高等教育國際合作基金會

支出明細表

中華民國 101 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說 明
21,117	支出總額	33,019	16,781	
19,598	計畫支出	30,094	14,731	
5,968	人事費	7,198	5,793	
3,586	員工薪資	5,632	4,555	
485	臨時工資	-	-	
367	年終獎金	693	559	
600	員工保險費	873	679	
930	其他人事費用	-	-	
2,435	專務費	5,994	2,878	
14	文具用品	100	100	
236	複印費	929	342	
475	郵電費	858	150	
1,254	專業服務費	3,947	2,067	
456	租金支出	160	219	
3,321	旅運費	6,043	1,645	
1,732	交通費	3,900	872	
59	住宿費	-	56	
1,134	膳雜費	2,143	717	
396	搬運費	-	-	
7,280	活動費	9,682	3,684	
415	會議費	267	149	
279	業務推廣費	1,579	143	
5,410	展覽費	7,815	3,332	
1,170	刊物編印費	-	-	
6	調查統計費	21	60	
594	其他費用	1,177	731	
265	各項攤銷	265	-	
329	雜項支出	912	731	

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說 明
1,519	行政管理支出	2,925	2,050	
753	人事費	-	-	
619	員工薪資	-	-	
51	年終獎金	-	-	
74	員工保險費	-	-	
9	其他人事費用	-	-	
634	事務費	2,768	1,945	
157	複印費	273	136	
16	郵電費	-	365	
158	專業服務費	-	-	
256	租金支出	292	292	
17	訓練費	-	-	
30	會議費	2,203	1,152	
26	旅運費	67	45	
25	交通費	67	45	
1	膳雜費	-	-	
27	財產使用費	-	-	
27	雜項購置	-	-	
79	其他費用	90	60	
18	各項攤銷	-	-	
61	雜項支出	90	60	
21,117	總 計	33,019	16,781	

財團法人高等教育國際合作基金會

固定資產投資明細表

中華民國 101 年度

單位：新臺幣千元

項 目	本 年 度 預 算 數	說 明
-	-	
總 計	0	

財團法人高等教育國際合作基金會

資產負債預計表

中華民國 101 年 12 月 31 日

單位：新臺幣千元

99 年(前年) 12 月 31 日實際數	科 目	101 年 12 月 31 日預計數	100 年 12 月 31 日預計數	比較增減
41,995	資產	40,085	40,085	0
40,802	流動資產	40,069	39,804	265
39,527	現金	40,069	39,804	265
3,427	庫存現金(銀行存款)	3,969	3,704	265
36,100	定期存款	36,100	36,100	0
0	應收款項	0	0	0
1,275	預付款項	0	0	0
1,193	其他資產	16	281	(265)
1,177	遞延費用	0	265	(265)
16	存出保證金	16	16	0
41,995	資產合計	40,085	40,085	0
1,910	負債	0	0	0
1,910	流動負債	0	0	0
1,000	應付款項	0	0	0
1,000	應付費用	0	0	0
894	預收款項	0	0	0
894	預收款項	0	0	0
12	代收款項	0	0	0
12	代收款項	0	0	0
4	其他流動負債	-	-	-
1,910	負債合計	0	0	0
40,085	淨值	40,085	40,085	0
36,100	基金餘額	36,100	36,100	0
31,050	基金	31,050	31,050	0
31,050	創立基金	31,050	31,050	0
5,050	其他基金	5,050	5,050	0
5,050	其他基金	5,050	5,050	0
3,985	餘絀	3,985	3,985	0
3,985	累積餘絀	3,985	3,985	0
40,085	淨值合計	40,085	40,085	0
41,995	負債與淨值合計	40,085	40,085	0

財團法人高等教育國際合作基金會

員工人數彙計表

中華民國 101 年度

單位：人

職類 (稱)	本年度員額預計數	說明
專任執行長	1 人	統籌本會各項業務並督導各項活動進行
專任計畫專員	8 人	分責執行會內各項事務
專任助理	1 人	協助辦公室庶務等事務
會計人員(兼任)	1 人	辦理本會帳務相關事務
出納人員(兼任)	1 人	辦理本會出納事務
總計	12 人	

財團法人高等教育國際合作基金會

用人費用彙計表

中華民國 101 年度

單位：新臺幣千元

科目名稱	本年度預算數	說明
員工薪資	5,632	執行長、8名計畫專員、1名專任助理、及兼任會計和出納薪資。
獎金	693	執行長、8名計畫專員、及1名專任助理年終獎金(1.5個月)。
保險費	873	雇主負擔勞健保費用(含執行長、8名計畫專員及1名專任助理)。
總計	7,198	

主辦會計：曾淑和

基金會董事長：張家宜